

STATUT
GIMNAZJUM TOWARZYSTWA EWANGELICKIEGO
W CIESZYNIE

Podstawa prawna:

1. Ustawa o Systemie Oświaty z dnia 7września 1991r. (Dz. U. z 1996, nr 67, poz.329 z późniejszymi zmianami)
2. Ustawa Karta Nauczyciela z dnia 26 stycznia 1982 r. Z późniejszymi zmianami
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół z późniejszymi zmianami
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. W sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny w szkołach, placówkach publicznych
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. W sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych

Rozdział I Nazwa, typ i cel Szkoły

§ 1

Szkoła posiada nazwę: Gimnazjum Towarzystwa Ewangelickiego w Cieszynie, z siedzibą w Cieszynie ul. Sienkiewicza 2.

§ 2

Gimnazjum Towarzystwa Ewangelickiego, zwane w dalszej części Statutu Szkołą, jest niepubliczną szkołą ponadpodstawową, w której cykl kształcenia trwa trzy lata.

§ 3

Celem Szkoły jest wszechstronne wykształcenie oraz wychowanie człowieka w oparciu o zasady etyki chrześcijańskiej oraz protestancki etos pracy.

§ 4

Szkoła zapewnia uczniom pełny rozwój umysłowy, moralno - emocjonalny oraz fizyczny w warunkach poszanowania ich godności osobistej, wolności światopoglądowej i wyznaniowej. Szkoła tworzy możliwość rozwijania talentów i zainteresowań na zajęciach pozalekcyjnych; Szkoła gwarantuje indywidualizację podejścia pedagogicznego poprzez tworzenie oddziałów o niewielkiej liczbie uczniów (do 22 uczniów i podział na grupy ćwiczeniowe).

§ 5

Szkoła realizuje programy nauczania uwzględniające podstawy programowe obowiązkowych przedmiotów ustalonych dla gimnazjów przez MEN. Szkoła stosuje zasady klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów wg standardów określonych przez MEN. Szkoła prowadzi dokumentację przebiegu nauczania ustaloną dla publicznych gimnazjów.

Rozdział II Prowadzenie Szkoły

§ 6

Szkołę prowadzi Towarzystwo Ewangelickie w Cieszynie, posiadające osobowość prawną oraz statutowy zapis umożliwiający prowadzenie szkół.

Rozdział III Organy Szkoły oraz ich zadania

§ 7

Organami Szkoły są: Zarząd Towarzystwa Ewangelickiego, Dyrektor Szkoły, Rada Pedagogiczna, a w razie ich utworzenia Rada Szkoły, Rada Rodziców i Samorząd Uczniowski.

§ 8

Do kompetencji i zadań Zarządu Towarzystwa Ewangelickiego należy:

1. nadanie statutu Szkole oraz jego nowelizacja,
2. powoływanie i odwoływanie Dyrektora Szkoły,
3. ustalanie wysokości czesnego i innych opłat,
4. ustalanie zasad wynagradzania pracowników Szkoły,
5. zatwierdzanie arkusza organizacyjnego Szkoły,
6. zatwierdzanie planów finansowych działania Szkoły,
7. hospitowanie zajęć przez upoważnione przez Zarząd osoby,
8. rozstrzyganie sporów pomiędzy pozostałymi organami Szkoły,
9. podjęcie decyzji o likwidacji Szkoły.

§ 9

Do obowiązków Dyrektora Szkoły należy:

1. kierowanie całokształtem działalności Szkoły i reprezentowanie jej na zewnątrz,
2. zatrudnianie i zwalnianie nauczycieli oraz pozostałych pracowników Szkoły,
3. opracowywanie dokumentów programowo-organizacyjnych Szkoły, a w szczególności arkusza organizacyjnego, regulaminu Szkoły, rocznego planu pracy, tygodniowego rozkładu zajęć określającego organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych.
4. organizowanie i kierowanie pracą Rady Pedagogicznej,
5. przydzielanie zakresu obowiązków dla nauczycieli i pracowników niepedagogicznych,
6. pełnienie nadzoru pedagogicznego nad działalnością nauczycieli i wychowawców,
7. wykonywanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
8. współdziałanie z rodzicami uczniów,
9. prowadzenie dokumentacji uczniowskiej i pracowniczej,
10. współdziałanie z Radą Szkoły, Radą Rodziców oraz Samorządem Uczniowskim
11. przygotowanie dla Zarządu Towarzystwa Ewangelickiego projektu wydatków na dany rok szkolny oraz propozycji wysokości opłat rodziców za naukę, w terminie do 30 kwietnia każdego roku.

§ 10

Radę Pedagogiczną tworzą wszyscy nauczyciele bez względu na wymiar czasu pracy i rodzaj zawartej z nimi umowy. Rada Pedagogiczna działa poprzez uchwalony przez siebie regulamin podlegający zatwierdzeniu przez Dyrektora Szkoły. Rada Pedagogiczna jest organem doradczym i opiniodawczym dla Dyrektora Szkoły.

Do kompetencji Rady Pedagogicznej w szczególności należy:

1. zatwierdzanie planu pracy Szkoły,
2. zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,

3. opiniowanie arkusza organizacyjnego Szkoły, tygodniowego rozkładu zajęć, planu finansowego
4. wnioskowanie do Zarządu Towarzystwa Ewangelickiego zmian do statutu Szkoły.
5. uchwalenia programu wychowawczego oraz szkolnego programu profilaktyki
6. podjęcie uchwały o skreśleniu ucznia z listy uczniów Szkoły

§ 11

Rada Szkoły jest organem wnioskodawczym i opiniodawczym w sprawach szkolnych. Współdziała w tym zakresie z Zarządem Towarzystwa Ewangelickiego oraz z Dyrektorem Szkoły.

W szczególności Rada Szkoły opiniuje:

1. koncepcję kształcenia oraz ramowy plan nauczania,
2. plany pracy Szkoły i jej kierunki rozwoju,
3. plan finansowy Szkoły,
4. zmiany statutu Szkoły,
5. zasady naboru uczniów do Szkoły,
6. organizację zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych.

§ 12

W skład Rady Szkoły wchodzi po dwóch przedstawicieli: nauczycieli, rodziców, uczniów, Zarządu Towarzystwa Ewangelickiego, Diecezji Cieszyńskiej Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego.

§ 13

W Szkole może działać Rada Rodziców, będąca reprezentacją rodziców uczniów. Zasady tworzenia Rady Rodziców, a także regulamin jej pracy uchwała ogół rodziców. Rada Rodziców wspiera działalność statutową Szkoły. Może występować do Zarządu Towarzystwa Ewangelickiego, Dyrektora Szkoły oraz Rady Pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi spraw Szkoły.

§ 14

W Szkole może działać Samorząd Uczniowski, będący jedyną reprezentacją ogółu uczniów. Wybierany on jest na okres jednego roku szkolnego w demokratycznych wyborach. Regulamin jego pracy uchwała ogół uczniów. Samorząd Uczniowski może przedstawić Dyrektorowi i Radzie Pedagogicznej wnioski i opinie we wszystkich sprawach Szkoły, a w szczególności dotyczące realizacji podstawowych praw ucznia.

Rozdział IV **Organizacja Szkoły**

§ 15

Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają obowiązujące w tym zakresie przepisy władz oświatowych.

§ 16

Rok szkolny dzieli się na dwa semestry. Terminy rozpoczęcia i zakończenia każdego semestru uchwała Rada Pedagogiczna w ramach planu pracy szkoły.

§ 17

Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny Szkoły opracowany przez Dyrektora z uwzględnieniem ramowego planu nauczania do 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacyjny zatwierdza Zarząd Towarzystwa Ewangelickiego do 30 maja każdego roku. Arkusz organizacyjny Szkoły określa liczbę pracowników, liczbę godzin danego przedmiotu, zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych i innych zajęć pozalekcyjnych.

§ 18

Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego Dyrektor Szkoły przygotowuje i ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§ 19

Podstawową formą pracy Szkoły są zajęcia dydaktyczne i wychowawcze prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym; godzina lekcyjna trwa 45 minut.

Rozdział V

Prawa i obowiązki pracowników oraz uczniów

§ 20

Nawiązanie stosunku pracy z nauczycielem następuje na podstawie umowy o pracę lub umowy – zlecenia. Warunkiem zatrudnienia nauczyciela jest posiadanie przez niego odpowiednich kwalifikacji określonych w przepisach ministra Edukacji Narodowej.

§ 21

Wymiar czasu pracy nauczyciela oraz jego wynagrodzenie określa Regulamin wynagradzania pracowników Liceum Ogólnokształcącego Towarzystwa Ewangelickiego i Gimnazjum Towarzystwa Ewangelickiego, uwzględniający obowiązujące w tym zakresie przepisy.

§ 22

Zakres obowiązków pracowników niepedagogicznych oraz ich odpowiedzialność ustala Dyrektor Szkoły. Wynagrodzenie pracowników niepedagogicznych oblicza się na podstawie Regulaminu wynagradzania pracowników Liceum Ogólnokształcącego Towarzystwa Ewangelickiego i Gimnazjum Towarzystwa Ewangelickiego.

§ 23

Nauczyciele zobowiązani są do realizacji programów nauczania i wychowania, a także zadań organizacyjnych wyznaczonych w planie pracy Szkoły. Nauczyciele zapewniają powierzonym im uczniom bezpieczeństwo na zajęciach w budynku szkolnym oraz na zajęciach organizowanych przez Szkołę.

§ 24

W zakresie zapewnienia bezpieczeństwa w szkole nauczyciele zobowiązani są do:

1. zapoznania uczniów z regulaminami pracowni,
2. przedstawienia dróg ewakuacji na lekcjach wychowawczych,
3. poinformowania uczniów komu należy zgłaszać sytuacje wypadkowe,
4. przeprowadzenia próbnej ewakuacji szkoły (odpowiedzialny – nauczyciel PO),
5. realizacji na lekcjach wychowawczych tematyki związanej z profilaktyką prozdrowotną (radzenie sobie ze stresem, uzależnienia).

§ 25

W celu ochrony zdrowia Szkoła organizuje kursy pierwszej pomocy i pomocy przedmedycznej dla uczniów i nauczycieli oraz konkursy dotyczące ochrony i promocji zdrowia. W Szkole działa PCK.

§ 26

O przyjęcie do Szkoły mogą ubiegać się wszyscy absolwenci szkół podstawowych bez względu na pochodzenie społeczne, narodowość, obywatelstwo i wyznanie.

§ 27

Uczeń zostaje przyjęty do Szkoły na podstawie opracowanego na dany rok systemu rekrutacji przez Komisję Rekrutacyjną wybraną przez Radę Pedagogiczną.

§ 28

Uczniowie mają prawo do:

1. traktowania ich przez nauczycieli i pracowników administracji w sposób godny i nie naruszający wolności osobistej,
2. formułowania samodzielnych opinii dotyczących problematyki lekcyjnej, a także wyrażania przekonań światopoglądowych i religijnych w granicach tolerancji,
3. uczestnictwa w zajęciach pozalekcyjnych,
4. wyboru przedmiotów nadobowiązkowych,
5. indywidualnych konsultacji z nauczycielami,
6. sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny, zgodnej z wewnątrzszkolnym systemem oceniania,
7. korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
8. bezpiecznych i higienicznych warunków nauki,
9. indywidualnego programu lub toku nauki po uzyskaniu stosownej opinii Rady Pedagogicznej i orzeczenia Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej za zgodą Zarządu TE,
10. pełnego korzystania z praw zagwarantowanych w Konwencji o Prawach Dziecka,
11. zapoznawania się z programem nauczania, jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
12. organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z dyrektorem,
13. redagowania gazety szkolnej,

14. wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu,
15. reprezentowania Szkoły.

§ 29

Uczniowie są zobowiązani do:

1. zachowania się w każdej sytuacji w sposób godny ucznia gimnazjum,
2. dbałości o honor i tradycje Szkoły,
3. systematycznego i punktualnego uczęszczania na zajęcia szkolne,
4. usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach zgodnie ze Szkolnym Regulaminem Usprawiedliwiania Nieobecności,
5. aktywnego uczestnictwa w zajęciach, rzetelnego przygotowania się do nich, rozszerzania wiedzy zdobytej na lekcjach w miarę własnych zdolności i możliwości,
6. przestrzegania form kulturalnego zachowania się w Szkole i poza Szkołą, a w szczególności okazywania szacunku rodzicom, nauczycielom i osobom starszym, otaczania opieką słabszych,
7. poszanowania mienia szkolnego oraz dbałości o utrzymanie czystości i estetyki pomieszczeń szkolnych,
8. dbałości o schludny, stosowny i estetyczny wygląd,
9. przestrzegania obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i zgłaszanie istniejących zagrożeń,
10. uczestniczenia w zajęciach rekreacyjnych organizowanych przez Szkołę (wycieczki, imprezy kulturalno-oświatowe, sportowe itp.),
11. świadomego włączania się w ruch ekologiczny, ochrony przyrody i przeciwstawiania się przejawom jej degradacji,
12. wyłączenia sygnału dźwiękowego i schowania telefonu komórkowego przed rozpoczęciem lekcji, a także nie korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych (w tym odtwarzaczy CD i MP3 itp.) również w charakterze zegarka i kalkulatora,
13. kulturalnego zachowania się podczas przerw. W szczególności zabrania się:
 - 1) opuszczania budynku szkoły,
 - 2) bezzasadnego przebywania w toalecie,
 - 3) biegania,
 - 4) uprawiania hazardu,
 - 5) siadania na parapetach lub obudowie kaloryferów lub poręczach schodów,
 - 6) używania wulgaryzmów.
14. dbałości o własne zdrowie i higienę osobistą oraz zachowania abstynencji zgodnej z etyką i zalecanej przez medycynę wieku młodzieńczego. W szczególności niedopuszczalne jest, zarówno w szkole, jak i poza nią:
 - 1) przebywanie pod wpływem narkotyków lub innych środków odurzających,
 - 2) spożywanie alkoholu,
 - 3) przebywanie pod wpływem alkoholu,
 - 4) palenie papierosów.
15. przestrzegania obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i zgłaszania istniejących zagrożeń,

16. przestrzegania Regulaminu Wycieczek szkolnych w czasie trwania wycieczek i imprez kulturalno-oświatowych organizowanych przez Szkołę.

rozdział VI Nagrody i kary

§ 30

1. Uczeń nagradzany jest za:

- 1) szczególne osiągnięcia w nauce,
- 2) udział i sukcesy w olimpiadach, konkursach i zawodach sportowych,
- 3) inne osiągnięcia w szkole i poza szkołą,
- 4) wzorową postawę,
- 5) wzorową frekwencję,
- 6) zaangażowanie w pracę społeczną.

2. Forma nagród:

- 1) ustna pochwała wychowawcy lub innego nauczyciela przed klasą,
- 2) pisemna pochwała wychowawcy lub innego nauczyciela
- 3) pochwała Dyrektora na apelu szkolnym,
- 4) list pochwalny skierowany do rodziców,
- 5) nagroda rzeczowa na koniec roku szkolnego,
- 6) wpis do kroniki szkoły,
- 7) wpis na świadectwie szkolnym w rubryce „osiągnięcia”.

§ 31

1. Kary udzielane są za:

- 1) powtarzające się zaniedbania obowiązków szkolnych,
- 2) nieusprawiedliwioną absencję,
- 3) nieprzestrzeganie zasad współżycia w szkole,
- 4) niszczenie mienia szkolnego,
- 5) niewłaściwe zachowanie w szkole lub poza nią, a w szczególności za:
 - a. konflikt z prawem,
 - b. posiadanie lub rozprowadzanie narkotyków i innych środków odurzających,
 - c. przebywanie pod wpływem narkotyków lub innych środków odurzających,
 - d. posiadanie lub spożywanie alkoholu,
 - e. przebywanie pod wpływem alkoholu,
 - f. palenie papierosów,
 - g. uczestniczenie w bójkach i rozbojach,
 - h. fizyczne lub moralne znęcanie się nad innymi osobami,

- i. stosowanie gróźb wobec innych osób lub zachowania mające na celu wymuszanie,
- j. nieusprawiedliwioną absencję,
- k. zabór i niszczenie mienia,
- l. uprawianie hazardu,
- ł. stosowanie wulgaryzmów.

2. Rodzaje kar:

- 1) ustne upomnienie udzielone przez wychowawcę klasy lub innego nauczyciela,
- 2) pisemne upomnienie udzielone przez wychowawcę lub innego nauczyciela ,
- 3) nagana udzielona przez Dyrektora Szkoły,
- 4) zawieszenie przywilejów ucznia,
- 5) przeniesienie do równoległego oddziału,
- 6) skreślenie z listy uczniów.

3. Szkoła ma obowiązek informowania rodziców (opiekunów) o zastosowanej wobec ucznia nagrodzie lub karze.

4. Od kar przysługuje odwołanie:

- 1) od kar nałożonych przez wychowawców lub nauczycieli przysługuje uczniom i rodzicom prawo odwołania do Dyrektora Szkoły.
- 2) od kar nałożonych przez dyrektora przysługuje uczniom i rodzicom odwołanie do organu prowadzącego szkołę.
- 3) odwołania rozpatrywane są w terminie 14 dni od złożenia pisemnego odwołania

§ 32

1. Uczeń może być skreślony z listy uczniów Szkoły, jeżeli:

- 1) otrzymał na koniec roku szkolnego ocenę naganną z zachowania,
- 2) nie otrzymał promocji,
- 3) jego zachowanie było niezgodne z postanowieniami Statutu i Regulaminu Szkoły, a w szczególności przypadki opisane w §31,ust.1 punkt 5),
- 4) nie zostało opłacone czesne przez kolejne trzy miesiące.

2. Ostateczną decyzję o skreśleniu ucznia podejmuje Dyrektor Szkoły na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej po zasięgnięciu opinii Samorządu Uczniowskiego.

Rozdział VII

Sposoby uzyskiwania środków na działalność Szkoły

§ 33

Szkoła korzysta z nieruchomości i majątku trwałego będących własnością Towarzystwa Ewangelickiego. Za powierzony majątek jest odpowiedzialny Dyrektor Szkoły. Elementy składowe majątku są ujęte w księdze inwentarzowej.

§ 34

Środki finansowe na działalność Szkoły uzyskiwane przez organ prowadzący pochodzą z:

1. wpływów z wpłat czesnego,
2. dotacji Samorządu zgodnie z art. 90 ustawy o systemie oświaty,
3. darowizn, spadków, zapisów,
4. ze zbiórek i imprez publicznych,
5. odsetek od kwot zdeponowanych w bankach,
6. papierów wartościowych,
7. działalności gospodarczej organu prowadzącego,
8. innych źródeł, w szczególności z programów współfinansowanych przez Unię Europejską.

Rozdział VIII Przepisy końcowe

§ 35

Szkoła używa pieczęci: Gimnazjum Towarzystwa Ewangelickiego zgodnie z odrębnymi przepisami tej sprawie.

§ 36

Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację, a w szczególności dzienniki lekcyjne, arkusze ocen uczniów, księgę protokołów Rady Pedagogicznej, rejestr uczniów, kronikę Szkoły.

§ 37

Decyzję o likwidacji Szkoły podejmuje Zarząd Towarzystwa Ewangelickiego najpóźniej na 6 miesięcy przed likwidacją, która może mieć miejsce wyłącznie z końcem roku szkolnego.

§ 38

Szkoła może rozpocząć i prowadzić działalność w oparciu o niepełną strukturę klas szkolnych.

§ 39

We wszystkich sprawach nie objętych niniejszym Statutem decyduje Zarząd Towarzystwa Ewangelickiego, biorący pod uwagę przy ich rozstrzygnięciu zasady i przepisy ogólnie obowiązujące w szkołach publicznych.

§ 40

Niniejszy dokument jest do wglądu uczniów Szkoły oraz ich rodziców w sekretariacie Szkoły.

Tekst Statutu Gimnazjum Towarzystwa Ewangelickiego zatwierdzony został uchwałą Zarządu Towarzystwa Ewangelickiego w dniu 6 kwietnia 1999 roku, uchwałą nr 104/99

Cieszyn, 6 kwietnia 1999 roku

Nowelizacja dokonana uchwałą RP z dnia 18.06.2007 r.

Nowelizacja dokonana uchwałą RP z dnia 15.01.2009 r.

Nowelizacja dokonana uchwałą RP z dnia 23.06.2010 r.

Nowelizacja dokonana uchwałą Zarządu Towarzystwa Ewangelickiego z dnia 26.08.2013 r.

TEKST JEDNOLITY W ZWIĄZKU Z DOKONANĄ NOWELIZACJĄ.

STATUT OBOWIĄZUJE OD 26 sierpnia 2013 r.